

Wet vermindering afdracht (WVA)

Aan deze uitgave kunnen geen rechten worden ontleend.

WVA

Wat is WVA?

WVA betekent letterlijk Wet Vermindering Afdracht. Het is een tegemoetkoming van de belastingdienst voor de werkgever.

Als een student-werknemer studeert aan een erkende opleiding dan mag de werkgever maximaal € 2.655,- per jaar in mindering brengen.

Voor het MBO geldt dat de werkgever gebruik mag maken van de WVA zolang de student-werknemer ingeschreven is voor de opleiding en op de werkplek de beroepspraktijkvorming uitvoert. Er zit daardoor geen maximum bedrag aan de afdrachtsvermindering.

Voor het HBO geldt dat de werkgever de regeling maximaal 24 maanden mag gebruiken. De totale afdracht voor HBO bedraagt dus maximaal € 5310.

Wanneer kan een werkgever de WVA aanvragen?

Als de student-werknemer deelneemt aan een leerwerktraject. Dat houdt in dat er:

- een aantoonbare, samenhangende relatie is tussen werk en onderwijs;
- een redelijke salariëring is voor het werk van de student-werknemer;
- de student-werknemer een erkende, geaccrediteerde opleiding volgt: MBO-BBL of HBO-duaal.

Dit alles wordt vastgelegd in een onderwijsarbeidsovereenkomst die ondertekend wordt door de opleidingsaanbieder, de student-werknemer en de werkgever. Een student-werknemer kan verschillende werkgevers hebben gedurende de studieperiode.

Waarom kiest een werkgever voor een werk/leren traject voor zijn werknemers?

- Financiële tegemoetkoming
- Gemotiveerde werknemers die leren en werken tegelijk
- Verbetering van de vakbekwaamheid van het personeel tegen lage kosten
- Een duale opleiding als alternatief voor een traineeship
- Duale studenten/werknemers beschikken over actuele innovatieve kennis
- Werkgevers kunnen de inhoud van het studieprogramma beïnvloeden, bijvoorbeeld via de business cases of door het inbrengen van eigen materiaal tijdens de lessen.
- Werknemers halen een erkend diploma, dat waarde heeft buiten het eigen bedrijf
- Leren vindt op de werkplek plaats zodat de werknemer weinig werkuren moet missen

Voor welke bedrijven geldt de regeling?

De regeling geldt voor alle student-werknemers die een MBO-BBL traject volgen, ongeacht de opleiding of de sector van het bedrijfsleven.

Voor HBO-duaal student-werknemers geldt dat werkgevers in nagenoeg alle sectoren van het bedrijfsleven in aanmerking komen voor WVA, bijvoorbeeld: bedrijven in de land- en bosbouw, nutsbedrijven, metaalbewerkingsbedrijven, papier- en kartonnagebedrijven, uitgeverijen, drukkerijen, transport- en vervoersbedrijven, de chemiesector, de bouwnijverheid, autobedrijven, de groothandel, banken, makelaars, computerservice- en informatietechnologiebedrijven, de gezondheids-, welzijns- en thuiszorg. (zie verderop in dit document het volledige overzicht voor de HBO WVA)

Wat staat er in de Onderwijsarbeids-/Beroepspraktijkvormingsovereenkomst?

In de overeenkomst staat wat de partijen (werkgever, student-werknemer, instituut) van elkaar verwachten, maar ook waaraan ze zich te houden hebben. Onderdelen onderwijsarbeidsovereenkomst:

- o arbeidsovereenkomst zelf (inhoud functie, salaris, werktijden);
- o opleidingsplan (vakken, modules, planning, leerdoelen, begeleiding, beoordeling).
- o Duur van de praktijkperiode

Welke afspraken worden vastgelegd?

- o Duur praktijkperiode:
(voor HBO student-werknemers; minimaal zes maanden bij één werkgever, of van meerdere praktijkblokken van minimaal vier maanden bij dezelfde werkgever);
- o Functie-inhoud en salaris:
De functie-inhoud en het salaris worden afgestemd op de kennis en vaardigheden van de student-werknemer;
- o Begeleiding:
Zowel de school als het bedrijf begeleiden de student-werknemer. In de overeenkomst wordt vastgelegd welke afspraken daarover zijn gemaakt;
- o Leerdoelen:
De 'leerdoelen praktijk' staan in het onderwijs- en examenreglement. In de onderwijsarbeidsovereenkomst staat welke vertaling deze leerdoelen krijgen in de praktijk en in het daarmee samenhangende theoriedeel;
- o Beoordeling:
Het instituut (mbo of hbo) beoordeelt de student-werknemer. De beoordeling van de werkgever speelt daarbij natuurlijk een belangrijke rol.
- o Omvang praktijk:
Voor het HBO geldt een minimale studiebelasting: In de periode dat de student-werknemer actief is voor een werkgever, moet hij tenminste 60 studiepunten halen. De normomvang van het aantal te behalen studiepunten is 120.
Binnen het MBO is er geen minimale studiebelasting verplicht gesteld.

Ontbindingsbepalingen:

Partijen kunnen besluiten tot ontbinding van de onderwijsarbeidsovereenkomst als een van de partijen niet aan de afspraken voldoet.

Welke instituten mogen meedoen met WVA?

- o Hogescholen die erkend zijn door het ministerie van onderwijs cultuur en wetenschap
- o MBO-opleidingen die erkend zijn door het ministerie van onderwijs, cultuur en wetenschap
- o Duale opleidingen die geregistreerd staan in het CROHO
- o MBO-opleidingen BBL die een Crebo-nummer hebben

Wat moet de werkgever administreren?

Voor elke student-werknemer moet de werkgever een eenvoudige administratie bijhouden waaruit het bedrag van de toegepaste afdrachtvermindering blijkt. Deze gegevens moeten bij de loonadministratie worden bewaard.

- o voor student-werknemers die in deeltijd werken met een van te voren in het contract
- o het afgesproken aantal uren.
- o Voor student-werknemers bij wie de deeltijdfactor wordt vastgesteld aan de hand van het aantal uren waarover loon is verschuldigd:
- o het aantal uren;
- o het loon;
- o het van toepassing zijnde toetsloon;
- o een overzicht van alle student-werknemers voor wie de deeltijdfactor op deze manier wordt vastgesteld.

- Voor student-werknemers zonder overeengekomen vaste arbeidsduur:
- het aantal uren waarover loon is verschuldigd;
- het loon;
- het van toepassing zijnde toetsloon.

- Voor student-werknemers met stukloon of andere beloningen naar prestatie:
- de verhouding tussen het loon en het fiscaal minimum (jeugd)loon dat van toepassing is.

Verder moet de werkgever voor de HBO student-werknemers het door instituten verstrekte overzicht van student-werknemers waarop in een kalenderjaar recht bestaat op de fiscale tegemoetkoming, bij de loonadministratie bewaren.

Voor MBO-BBL student-werknemers dient een kopie van de onderwijsovereenkomst en van de BeroepsPraktijkVormingsOvereenkomst bij de loonadministratie bewaard te worden.

Aandachtspunten voor werkgever, student-werknemer en instituut

- **Toetsloongrens** voor student-werknemers jonger dan 25 jaar: het basistijdvakloon (dat is exclusief ploegendienst- en onregelmatigheidstoelagen en exclusief bijzondere beloningen zoals vakantiegeld en een dertiende maand) mag niet hoger uitkomen dan het zogenaamde toetsloon. Voor 2009 is dat toetsloon bepaald op € 23.034.
- **Duur van de regeling** is maximaal een periode van twee jaar, waardoor de maximale aftrek € 5310 per student bedraagt, op basis van het bedrag voor 2009.
- **Werkperiode:** de student-werknemer moet minimaal zes maanden aaneengesloten werken bij een onderneming. Ook is het mogelijk een aantal kortere perioden van minimaal vier maanden bij dezelfde werkgever te werken.
- **Procedure:** de relatie met de Belastingdienst verloopt via de loonbelastingaangifte van de werkgever. De instellingsaccountant van de hogeschool controleert het overzicht van de student-werknemers en meldt dit in het verslag van de hogeschool. Het overzicht voldoet aan de gangbare privacybepalingen.
- **Overzicht student-werknemers:** hogescholen zijn verplicht aan het einde van het kalenderjaar aan werkgevers een overzicht ter hand te stellen waaruit per student-werknemer kan worden afgeleid of het bedrijf in het komende kalenderjaar recht heeft op de fiscale tegemoetkoming.
- **Beroepspraktijkvormingsovereenkomst:** MBO instellingen tekenen een beroepspraktijkvormingsovereenkomst die bewaard dient te worden bij de loonadministratie.

Extra faciliteiten van brancheorganisaties

Enkele brancheorganisaties hebben een aanvullende regeling gemaakt, waardoor het financieel extra aantrekkelijk wordt hbo-studenten tijdelijk in dienst te nemen.

Dit zijn:

- Het Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Metaalbewerking (OOM). Dit fonds biedt maximaal € 2500 per jaar, met een maximum van twee jaar, aan per werknemerstudent van een van de duale MKB-routes van hbo-opleidingen. Voor de student is een diplomatoeslag beschikbaar. Raadpleeg voor de meest recente gegevens www.oom.nl.
- Het Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor het Technisch InstallatieBedrijf (OTIB). Raadpleeg www.otib.nl/Onderwijs of neem contact op OTIB, locatie Woerden (tel. 0348 437364),.

Daarnaast hebben brancheorganisaties vaak financiële stimulans om werknemers een erkend MBO-diploma te laten behalen. Neem voor een overzicht van de mogelijkheden contact op met uw eigen brancheorganisatie.

Bedrijfssectoren waar de regeling op van toepassing is voor HBO

NB: voor MBO komen alle opleidingen, ongeacht de sector in aanmerking voor WVA.

(De indeling is afkomstig van de Standaard Bedrijfsindeling uit 1993 van het Centraal Bureau voor de Statistiek)

1. landbouw, jacht en dienstverlening ten behoeve van landbouw en jacht (A 01);
2. bosbouw en dienstverlening ten behoeve van bosbouw (A 02);
3. visserij, kweken van vis en schaaldieren (B 05)
4. turfwinning (CA 10);
5. aardolie- en aardgaswinning en dienstverlening ten behoeve van de aardolie- en aardgaswinning (CA11);
6. winning van zand, grind, klei, zout en dergelijke (CB 14);
7. vervaardiging van voedingsmiddelen en dranken (DA 15);
8. verwerking van tabak (DA 16);
9. vervaardiging van textiel (DB 17);
10. vervaardiging van kleding; bereiden en verven van bont (DB 18);
11. vervaardiging van leer en lederwaren, met uitzondering van kleding (DC 19);
12. houtindustrie en vervaardiging van artikelen van hout, kurk, riet en vlechtwerk, met uitzondering van meubels (DD 20)
13. vervaardiging van papier, karton en papier- en kartonwaren (DE 21);
14. uitgeverijen, drukkerijen en reproductie van opgenomen media (DE 22);
15. aardolie- en steenkolenwerkende industrie; bewerking van splijt en kweekstoffen (DF 23);
16. vervaardiging van chemische producten (DG 24);
17. vervaardiging van producten van rubber en kunststof (DH 25);
18. vervaardiging van glas, aardewerk, cementkalk en gipsproducten (DI 26);
19. vervaardiging van metalen in primaire vorm (DJ 27);
20. vervaardiging van producten van metaal, met uitzondering van machines en transport middelen (DJ 28);
21. vervaardiging van machines en apparaten (DK 29);
22. vervaardiging van kantoormachines en computers (DL 30);
23. vervaardiging van overige elektrische machines, apparaten en benodigdheden (DL 31);
24. vervaardiging van audio, video- en telecommunicatieapparatuur en - benodigdheden (DL 32);
25. vervaardiging van medische apparaten en instrumenten, orthopedische
26. artikelen en dergelijke, precisie- en optische instrumenten en uurwerken (DL 33);
27. vervaardiging van auto's, aanhangwagens en opleggers (DM 34);
28. vervaardiging van transportmiddelen, met uitzondering van auto's,
29. aanhangwagens en opleggers (DM 35);
30. vervaardiging van meubels; vervaardiging van overige goederen niet eerder genoemd (DN 36);
31. voorbereiding tot recycling (DN 37);
32. productie en distributie van elektriciteit, aardgas, stoom en warm water (E 40);
33. winning en distributie van water (E 41);
34. bouwnijverheid (F 45);
35. handel in en reparatie van auto's en motorfietsen; benzineservicestations (G 50);
36. groothandel en handelsbemiddeling (niet in auto's en motorfietsen) (G 51)
37. detailhandel en reparatie ten behoeve van particulieren met uitzondering van auto's, motorfietsen en motorbrandstoffen (G 52);
38. logies-, maaltijden- en drankenverstrekking (H 55);
39. vervoer over land (I 60);
40. vervoer over water (I 61);
41. vervoer door de lucht (I 62);
42. dienstverlening ten behoeve van het vervoer (I 63);
43. post en telecommunicatie (I 64);
44. financiële instellingen, met uitzondering van verzekeringswezen en
45. pensioenfondsen (J 65);
46. verzekeringswezen en pensioenfondsen, met uitzondering van verplichte sociale verzekeringen (J 66);
47. activiteiten ten behoeve van of verwant aan financiële instellingen (J 67);
48. verhuur en handel in ontroerend goed (K 70);

49. verhuur van transportmiddelen, machines en werktuigen zonder bedienend personeel en van overige roerende goederen (K 71);
50. computerservice- en informatietechnologiebureaus en dergelijke (K 72);
51. speur- en ontwikkelingswerk (K 73).
52. rechtskundige dienstverlening, accountants, boekhoudbureaus, belastingconsulenten, markt – en opinieonderzoeksbureaus, economische adviesbureaus en holdings (K 741);
53. architecten-, ingenieurs- en overige technische ontwerp-, teken- en adviesbureaus (K 742);
54. gezondheidszorg (N851) met uitzondering van medisch behandelings-ondersteunend onderzoek (N85153);
55. verzorging waarbij huisvesting wordt geboden (N8531) met uitzondering van opvanghuizen (N85316);
56. thuiszorg (N 85326).